

RH1- LA COMPÉTENCE : NOTIONS, RÉALITÉS ET APPLICATIONS

■ Objectifs de formation

- Connaître les différentes approches de la compétence en entreprise et en formation
- Comprendre les apports des sciences cognitives : mémorisation, fonctions, signes
- Découvrir et utiliser des exemples d'applications en entreprise et en formation

■ Contenus de la formation

1- Perception et signification

- L'être humain en situation professionnelle, un changement de paradigme

2- La compétence et ses règles

- Normes françaises et européennes
- Cadre réglementaire

3- La compétence et ses usages

- Définitions usuelles et diversité des pratiques

4- Les apports des sciences cognitives

- Le rôle de l'interprétation dans la mémorisation
- La compréhension des situations et de leurs signes selon les personnes
- L'activité éveillée et les principales fonctions cognitives
- Projection, processus et scénario : les schémas d'action

5- Pragmatique de la compétence

- Compréhension et action : les points d'amélioration
- Consignes et signes partagés en situation
- Procédures : scénarios prévus, adaptation et efficience
- Réalisation et résultats : l'ouvrage et ses normes

CERTIFICATION

Formation non certifiante

INTERVENANT

Bernard LYONNET
Ingénieur R&D et Chercheur
associé au laboratoire ELLIADD

DURÉE / CALENDRIER

1 jour - soit 7 heures de
formation
Approfondissement possible

LIEU DE LA FORMATION

Salle du GIP FTLV ou locaux de
l'entreprise

COÛT DE LA FORMATION*

Individuel : 36 €/h nets de taxe
Soit 252 €/jour nets de taxe par
participant
Groupe : 1200€ /jour nets de
taxe par groupe

FINANCEMENT

OPCO, entreprises, individuel
FAM pour les personnels des
Greta

PROCHAINES SESSIONS

Calendrier sur notre site

*Le prix est mentionné à titre
indicatif. Il peut varier en fonction
des aménagements de parcours et
du degré d'individualisation
souhaités. Un devis personnalisé sera
systématiquement proposé sur
simple demande.

LA COMPÉTENCE : NOTIONS, RÉALITÉS ET APPLICATIONS

■ Modalités pédagogiques

Formation hybride / multimodale :
7 heures en présentiel : apports théoriques, échanges et exercices pratiques.
Un support dématérialisé reprenant tous les thèmes abordés pendant la formation sera disponible en ligne sur notre plateforme.

■ Modalités d'évaluation

La progression des participants est évaluée par un test de positionnement initial puis par un test de connaissance final.

■ Résultats attendus de la formation

Attestation de fin de formation
Attestation des acquis

■ Public

Tout personnel chargé de la gestion des ressources humaines

■ Conditions d'entrée et prérequis

Sans conditions

■ Démarche qualité

Dans le cadre de notre démarche qualité nous questionnons, en amont de la session, les participants et/ou l'employeur pour adapter les contenus et exercices aux attentes contextualisées. Pour une formation en groupe, une contractualisation individualisée des objectifs de formation peut-être mise en place. À l'issue et sur demande, une synthèse des appréciations des participants est adressée au financeur sur la base du questionnaire de satisfaction.

DOMAINE DE FORMATION

Formacode : 33091 - RH, gestion du personnel et de l'emploi
NSF : 315 - Développement des RH
ROME : M1502

ORGANISME DE FORMATION

GIP FTLV de l'académie de Besançon
ECRIN R&D-Formation
45 avenue Carnot
25 000 BESANÇON

N° d'activité : 4325P005225
SIRET : 182 500 231 000 10
Code NAF : 5859A

CONTACT

Véronique BODEZ
Assistante formation
formation-continue@gipftlv-fcomte.fr
03 81 48 12 30

ACCESSIBILITÉ DES FORMATIONS

Accessible aux personnes à mobilité réduite dans nos locaux.

