

MAITRE D'APPRENTISSAGE ET TUTEUR EN ENTREPRISE (MATU)

En présentiel

> Objectifs de formation

- Connaître les différentes missions du tuteur
- Savoir accueillir et intégrer les nouveaux alternants
- Savoir accompagner le développement des apprentissages et l'autonomie professionnelle
- S'impliquer avec méthode dans la transmission des savoir-faire et l'évaluation des apprentissages

> Contenus de la formation

1- Le rôle du tuteur / Maître d'apprentissage

- Différence tuteur / Maître d'apprentissage
- Rôles, responsabilités, compétences & missions

2- L'accueil et l'intégration de la personne tutorée

- Préparer l'accueil, savoir accueillir
- Suivre et contrôler l'intégration

3- L'organisation du parcours de professionnalisation

- Repérer les activités professionnelles clés du référentiel de certification et les mettre en relation avec les situations de travail en entreprise
- Cadrer les étapes d'acquisition des compétences
- Préparer le transfert de savoir-faire & les mises en situation
- Mettre en place le programme de formation en entreprise

4- L'acquisition des compétences

- Formaliser sa propre pratique
- Savoir s'informer, s'organiser
- Décomposer son activité en tâches à hiérarchiser
- Expérimenter et analyser une situation de transmission de savoir-faire
- Définir les objectifs et les étapes
- Suivre le parcours de l'alternant

5- L'évaluation des acquis

- Définition des différents types d'évaluation
- Les composantes essentielles de l'évaluation
- La démarche et les outils de l'évaluation

6- La gestion de l'alternance à l'interne et à l'externe

- Les 3 modèles d'alternance
- Les rôles et les missions des différents partenaires pour le bon déroulement de l'alternance

DURÉE

2 jours soit 14 heures de formation
Approfondissement possible

CALENDRIER

[Les prochaines sessions](#)

LIEU DE LA FORMATION

GIPFTLV de l'académie de Besançon
11 bis rue Nicolas Bruand
25000 BESANÇON
ou dans les locaux de votre entreprise

TARIF*

Individuel :
448€ nets de taxe par participant
pour 14h de formation

Groupe :
1960€ nets de taxe pour 14h de formation

INTERVENANT

L'intervenant sera sélectionné
parmi notre équipe de formateurs
spécialisés selon vos besoins.

INSCRIPTION

Lola BAVEREL
Assistante formation
03 81 48 12 30
formations@gipftlv-fcomte.fr

RESPONSABLE

DE LA FORMATION
Lucie CLEMENT
formations@gipftlv-fcomte.fr

Une question ? Contactez-nos équipes

formations@gipftlv-fcomte.fr | 03 81 48 12 30

Du lundi au vendredi de 8h30 à 12h et de 13h30 à 17h (jusqu'à 16h30 le vendredi)



> Résultats attendus de la formation

- Certificat de réalisation et
- Attestation des acquis sur demande

> Modalités pédagogiques

Formation en présentiel :

- Alternance entre apports didactiques et mises en situation
- Études de cas
- Alternance de travaux individuels et en sous-groupes
- Retour d'expérience lors de la 2^{de} journée de formation
- Analyse de la pratique de chaque participant-e

Chaque point du programme s'accompagne de documents et outils en ligne pour des approfondissements

Une « boîte à outils du tuteur » est remise à l'issue de la formation

> Modalités d'évaluation

- La progression des participants est évaluée par un test de positionnement initial puis par un test de connaissance final

> Public

- Tout public amené à accompagner un apprenti ou un stagiaire (maître d'apprentissage, tuteur/tutrice actuels ou à venir, ...)

> Prérequis

- Pas de prérequis

> Modalités et délais d'accès

- Le délai de traitement moyen pour le traitement d'une demande est de 6 jours. L'inscription définitive est conditionnée par la signature d'une convention de formation par un employeur, ou d'un contrat.
- Les entrées en formation se font tous les deux mois et sont mises en place à partir de 5 personnes
- Les employeurs qui ont un groupe de salariés à former, peuvent nous solliciter pour une action dans leurs locaux sur des dates supplémentaires

> Démarche qualité

Dans le cadre de notre démarche qualité nous questionnons, en amont de la session, les participants et/ou l'employeur pour adapter les contenus et exercices aux attentes contextualisées

Pour une formation en groupe, une contractualisation individualisée des objectifs de formation peut-être mise en place

À l'issue et sur demande, une synthèse des appréciations des participants est adressée au financeur sur la base du questionnaire de satisfaction

> Formations complémentaires

- Accompagnement à la certification MATU
- Formation de tuteur ou maître d'apprentissage 100% en ligne

CERTIFICATION

Formation non certifiante.

FINANCEMENT

OPCO, entreprises, individuel

DOMAINE DE FORMATION

Formation de formateur

Formacode : 44588

Enseignement, formation

NSF : 333

Formation professionnelle

ROME : K211

ORGANISME DE FORMATION

GIP Formation Tout au Long de la Vie de l'académie de Besançon
11 bis rue Nicolas Bruand
25000 BESANÇON

N° d'activité : 4325P005225

SIRET : 182 500 231 000 36

Code NAF : 5859A

ACCESSIBILITÉ DES FORMATIONS

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite

Référente handicap :

Stéphanie HUMBERT

rh@gipftlv-fcomte.fr

Assistance technique :

Florian FROIDUROT

si@gipftlv-fcomte.fr

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

www.gipftlv-fcomte.fr/cgv-mediation/

* Le prix peut varier en fonction des aménagements de parcours et du degré d'individualisation souhaités. Un devis personnalisé sera systématiquement proposé sur simple demande. TVA non applicable -Art 293 B du CGI